

Zaangażowanie:

Egz. RDW, WBF, WYK

UMOWA NR

Dniar. w Gdańsku pomiędzy:

Województwem Pomorskim, ul. Okopowa 21/27, 80-810 Gdańsk, NIP 583-31-63-786 - **Zarządem Dróg Wojewódzkich w Gdańsku**, ul. Mostowa 11a, 80-778 Gdańsk, zwanym dalej Zamawiającym, reprezentowanym przez Grzegorza Stachowiaka – Dyrektora,

a

..... prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą pod adresem, posiadającym wpis do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej, NIP, Regon....., zwanym dalej Wykonawcą, **w imieniu, którego działa* – na podstawie udzielonego pełnomocnictwa,

..... z siedzibą w, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd Rejonowy w(miasto, wydział), pod nr KRS, NIP, REGON, kapitał zakładowy w wysokości zł, zwanym dalej Wykonawcą reprezentowanym przez:

..... –,

..... –,

uprawnionego do samodzielnej reprezentacji spółki zgodnie z informacją odpowiadającą odpisowi aktualnemu z Krajowego Rejestru Sądowego, / uprawnionych do łącznej reprezentacji spółki zgodnie z informacją odpowiadającą odpisowi aktualnemu z Krajowego Rejestru Sądowego,

została zawarta następująca umowa, dalej Umowa:

Umowa została zawarta w wyniku rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego o wartości nieprzekraczającej równowartości kwoty 130 000 złotych, do którego nie stosuje się ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy.

Oznaczenie sprawy:

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Wykonawca zobowiązuje się realizować na rzecz Zamawiającego usługę pod nazwą: **Sprzątanie pomieszczeń biurowych i socjalnych w Rejonie Dróg Wojewódzkich w Starogardzie Gdańskim w 2026 roku** (Przedmiot Umowy).
2. Przedmiot Umowy realizowany będzie zgodnie z:
 - 1) dokumentem Umowy,
 - 2) Opiskiem Przedmiotu Zamówienia (OPZ) stanowiącym Załącznik nr 1,
 - 3) ofertą Wykonawcy wraz z załącznikami stanowiącą Załącznik nr 2,

przy czym dokumenty traktować należy jako wzajemnie objaśniające się.

3. Do celów interpretacji dokumenty tworzące Umowę będą miały pierwszeństwo zgodnie z kolejnością wskazaną w pkt 1-3.
4. Szczegółowy zakres usług i lokalizacje zostały zawarte w Opisie Przedmiotu Zamówienia.
5. Strony Umowy deklarują ścisłą współpracę w zakresie wymaganym dla prawidłowego wykonania niniejszej Umowy. Wykonawca wykona usługę z najwyższą starannością, w ścisłej współpracy z przedstawicielem Zamawiającego, stosując się do jego zaleceń oraz wymogów.

§ 2

OŚWIADCZENIA WYKONAWCY

1. Wykonawca oświadcza, że posiada wiedzę oraz doświadczenie, dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia oraz znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej pozwalającej na realizację Przedmiotu Umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że na dzień zawarcia niniejszej Umowy nie zachodzą okoliczności uniemożliwiające jej wykonanie.
3. Wykonawca oświadcza, że nie jest podmiotem wobec którego zastosowanie mają sankcje określone w art. 7 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego. Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć na każde wezwanie Zamawiającego oświadczenie o aktualności powyższego oświadczenia.

§ 3

TERMINY REALIZACJI

1. Wykonawca na swój koszt będzie realizować Przedmiot Umowy od dnia 02.01.2026 r. do 31.12.2026 r.

§ 4

WYNAGRODZENIE

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie Przedmiotu Umowy zgodnie z ofertą ustala się w wysokości netto _____ zł (słownie: _____ złotych), powiększone o należny podatek VAT według stawki ____% w wysokości _____ zł co stanowi wartość brutto _____ zł (słownie: _____ złotych), przy czym miesięczne ryczałtowe wynagrodzenie netto wynosi _____ zł.
2. Strony dopuszczają zmianę wynagrodzenia umownego w przypadku, gdy suma podatku VAT naliczonego w fakturach częściowych będzie kwotą wyższą od kwoty podatku zawartej w tym wynagrodzeniu umownym.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 zostało wyliczone w oparciu o formularz cenowy Wykonawcy.
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany wartości wynagrodzenia, z uwagi na faktyczne potrzeby, gwarantując jednocześnie, że zamówienie zostanie zrealizowane w minimum 50 % jego wartości.

5. Z tytułu zmniejszenia, o którym mowa w ust. 4, Wykonawcy nie będą przysługiwały żadne roszczenia odszkodowawcze ani prawo dochodzenia jakichkolwiek kwot na innej podstawie.
6. Zmniejszenie oraz będąca jego wynikiem zmiana wynagrodzenia Wykonawcy, o którym mowa w ust. 1, nie stanowi zmiany treści Umowy i nie wymaga formy aneksu.
7. Przekroczenie kwoty, wskazanej w ust. 1, wymagać będzie zawarcia aneksu do Umowy.
8. W przypadku ustawowej zmiany procentowej stawki podatku od towarów i usług, kwota brutto wynagrodzenia zostanie odpowiednio dostosowana aneksem do Umowy.

§ 5

ZASADY PŁATNOŚCI

1. Wynagrodzenie rozliczane będzie na podstawie faktur wystawionych przez Wykonawcę na zakończenie każdego miesiąca, co będzie potwierdzane protokołem odbioru usług.
2. W przypadku świadczenia usługi w okresie niepełnego miesiąca kalendarzowego, kwota zostanie obliczona proporcjonalnie do faktycznej liczby dni świadczenia usługi w danym miesiącu.
3. Faktura powinna być wystawiona na Zamawiającego tj.:
NABYWCA:
Województwo Pomorskie, ul. Okopowa 21/27, 80-810 Gdańsk, NIP 583-31-63-786,
ODBIORCA:
Zarząd Dróg Wojewódzkich w Gdańsku ul. Mostowa 11a, 80-778,
Rejon Dróg Wojewódzkich w Starogardzie Gdańskim, ul. Mickiewicza 9, 83-200 Starogard Gdański
i doręczona na adres Odbiorcy.
4. Płatność Wynagrodzenia Wykonawcy zostanie dokonana przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy podany na fakturze, w terminie do 30 dni, licząc od dnia doręczenia prawidłowo wystawionej faktury.
5. Strony zgodnie ustalają, że za datę zapłaty należności uważać się będzie datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. Zamawiający zastrzega, że będzie dokonywał potrącenia swoich wymagalnych wierzytelności z wierzytelnościami Wykonawcy zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa powszechnie obowiązującego.
7. *Wykonawca oświadcza, że jest zarejestrowanym czynnym podatnikiem VAT i posiada rachunek bankowy prowadzony w banku o nr zgłoszony do wykazu podmiotów będących podatnikami VAT (biała lista), który będzie wskazywany na fakturze, na który będzie przekazywana płatność za wykonanie Przedmiotu Umowy przy zastosowaniu mechanizmu podzielonej płatności. Zmiana rachunku bankowego Wykonawcy dla swej ważności wymaga zawarcia aneksu w formie pisemnej pod rygorem nieważności.*
8. **Wykonawca oświadcza, że korzysta ze zwolnienia podmiotowego, o którym mowa w art. 113 ust. 1 ustawy o podatku od towarów i usług i posiada rachunek bankowy prowadzony w banku o nr, który będzie wskazywany na fakturze/rachunku, na który będzie przekazywana płatność za wykonanie Przedmiotu Umowy, do których nie ma zastosowania mechanizm*

podzielonej płatności. Zmiana rachunku bankowego Wykonawcy dla swej ważności wymaga zawarcia aneksu w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 6

OBOWIĄZKI STRON

1. Do obowiązków Zamawiającego należy zapłata za wykonane i odebrane usługi.
2. Zamawiający prowadzić będzie „Rejestr zdarzeń nienależytego wykonania usługi” zgodnie z załącznikiem nr 3 do Umowy.
3. Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:
 - 1) wykonanie usług zgodnie z Opisem Przedmiotu Zamówienia,
 - 2) w przypadku zniszczenia lub uszkodzenia elementów majątku Zamawiającego z winy Wykonawcy – naprawienie i doprowadzenie majątku do stanu pierwotnego,
 - 3) nadzór nad bezpieczeństwem i higieną pracy pracowników zatrudnionych przy sprzątanii,
 - 4) dokonanie instruktażu ogólnego bhp oraz instruktażu stanowiskowego bhp osób, które wykonywać usługę.
 - 5) wykonanie usługi własnym sprzętem przy użyciu własnych środków, których koszt wliczony został w cenę usługi,
 - 6) sortowanie śmieci i wnoszenie ich w odpowiednie miejsce,
 - 7) wykonywanie usługi w taki sposób, aby mienie, dokumenty oraz wszelkiego rodzaju nośniki informacji znajdujące się w pomieszczeniach Zamawiającego, w szczególności w pomieszczeniach biurowych, nie uległy zniszczeniu, uszkodzeniu lub przemieszczeniu, w szczególności Wykonawca nie będzie usuwał z tych pomieszczeń, jakichkolwiek dokumentów lub nośników informacji, które nie znajdują się wewnątrz koszy na śmieci lub nie zostały wyraźnie wskazane przez uprawnionych przedstawicieli Zamawiającego jako przeznaczone do usunięcia,
 - 8) zapewnienie poufności wszystkich informacji dotyczących Zamawiającego i prowadzonej przez niego działalności, uzyskane od Zamawiającego w związku z Umową lub w których posiadanie Wykonawca wejdzie w trakcie wykonywania usługi.
4. Wykonawca zobowiązuje się do zapoznania osób z oceną ryzyka zawodowego na stanowisku pracy. W przypadku zaistnienia wypadku przy pracy, okoliczności i przyczyny zdarzenia ustala Wykonawca;
5. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego, pisemnego informowania Zamawiającego, o każdej planowanej zmianie dotyczącej składu zespołu pracowników wykonującego usługi.

§ 7

PRZEDSTAWICIELE STRON

1. Zamawiający wyznacza do kontaktu i realizacji Umowy ze strony Zamawiającego, jako przedstawiciela Zamawiającego, tel. ..., mail:
2. Wykonawca wyznacza do kontaktu i realizacji umowy ze strony Wykonawcy - jako przedstawiciela Wykonawcy, tel..., mail:.....
3. Osoby wskazane w ust. 1 i 2 upoważnione są do podpisania protokołu odbioru prac.

4. Przedstawiciel Zamawiającego nie jest umocowany do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego.
5. Zmiana osób wskazanych w ust. 1 i 2 nie stanowi zmiany Umowy i nie wymaga dla swej ważności zawarcia aneksu.

§ 8

ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Wykonawca wnosi w dniu zawarcia Umowy zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5 % ceny całkowitej określonej w ofercie tj. kwoty wynagrodzenia umownego z należnym podatkiem VAT, w formie, co stanowi kwotę zł (słownie złotych: 00/100). Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy.
2. Zamawiający zwróci Wykonawcy zabezpieczenie należytego wykonania Umowy pomniejszone o ewentualne wpłaty z tytułu nienależytego wykonania Umowy, w szczególności kary umowne, w ciągu 30 dni od dnia zakończenia okresu realizacji Przedmiotu Umowy.
3. W przypadku zmiany terminu realizacji Przedmiotu Umowy, Wykonawca ma obowiązek na 30 dni przed wygaśnięciem terminu ważności wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania Umowy przedłużyć jego ważność do terminu ustalonego z Zamawiającym.
4. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, Zamawiający zmieni formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia. Wypłata, o której mowa w zdaniu poprzednim, nastąpi nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.

§ 9

UBEZPIECZENIE

1. Wykonawca zobowiązuje się do posiadania odpowiednich umów ubezpieczenia z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku z określonymi zdarzeniami losowymi, oraz od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej, zgodnej z Przedmiotem Umowy na kwotę nie niższą niż 50 000,00 zł na potwierdzenie czego przed zawarciem niniejszej umowy Wykonawca złożył odpis (kopię) polisy ubezpieczeniowej.
2. Ubezpieczeniu podlegają w szczególności odpowiedzialność cywilna za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczące pracowników i osób trzecich, a powstałe w związku z prowadzonymi pracami, w tym także ruchem pojazdów mechanicznych.
3. Wykonawca zobowiązuje się do posiadania ubezpieczenia nieprzerwanie przez cały okres trwania Umowy
4. W przypadku konieczności kontynuacji ubezpieczenia (m.in. w przypadku gdy ubezpieczenie kończy się w trakcie trwania Umowy) Wykonawca zobowiązany jest, bez odrębnego wezwania, do przedłożenia Zamawiającemu dokumentu potwierdzającego kontynuację ubezpieczenia przed wygaśnięciem poprzedniego ubezpieczenia.
5. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego usunięcia, własnym staraniem i na koszt własny, szkód powstałych w związku z realizacją niniejszej Umowy.

§ 10

KARY UMOWNE

1. Za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy Wykonawca zobowiązany jest do zapłacenia Zamawiającemu kar umownych:
 - 1) w przypadku nieusunięcia w wyznaczonym terminie skutków zdarzenia wpisanego do „Rejestru zdarzeń nienależytego wykonania usługi” w wysokości 0,5% wynagrodzenia netto o którym mowa w § 4 ust. 1, ustalonego w dniu zawarcia Umowy, za każdy stwierdzony przypadek, za każdy dzień zwłoki.
 - 2) za każdorazowe niestawiennictwo osoby sprzątającej w celu wykonania usługi sprzątania w obiektach Zamawiającego 1% wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 4 ust. 1, ustalonego w dniu zawarcia Umowy, za każdy stwierdzony przypadek niestawiennictwa,
 - 3) za nieprzedłożenie w terminie dokumentu potwierdzającego kontynuację ubezpieczenia, o którym mowa w § 9 ust. 4, w wysokości 2 % wynagrodzenia netto o którym mowa w § 4 ust. 1, ustalonego w dniu zawarcia Umowy, za każdy stwierdzony przypadek,
 - 4) z tytułu odstąpienia od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 20% wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 4 ust. 1, ustalonego w dniu zawarcia Umowy,
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne z tytułu odstąpienia od niniejszej Umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w wysokości 20% wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 4 ust. 1, ustalonego w dniu zawarcia Umowy.
3. Zapłata kary umownej następuje na pisemne wezwanie Zamawiającego z upływem terminu 3-dniowego od dnia otrzymania wezwania przez Wykonawcę.
4. Zapłata kary umownej nie zwalnia Wykonawcy z wypełnienia jakiegokolwiek obowiązku wynikającego z Umowy.
5. Stronom niezależnie od kar umownych przysługuje prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych w przypadku, gdy szkoda przewyższa kwotę naliczonych kar umownych.
6. Maksymalna wysokość naliczonych danej stronie kar umownych nie przekroczy 20% wartości wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 4 ust. 1, ustalonego w dniu zawarcia Umowy.
7. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania usług wchodzących w zakres Przedmiotu Umowy, Zamawiający niezależnie od naliczenia kar, zastrzega sobie prawo zlecenia usług objętych niniejszą Umową innemu podmiotowi i potrącenia kosztów poniesionych z tego tytułu z wynagrodzenia Wykonawcy.

§ 11

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie niniejszej umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia niniejszej umowy lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić istotnemu bezpieczeństwu państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od niniejszej Umowy w terminie 30

dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

2. Zamawiającemu, poza przypadkami wskazanymi w kodeksie cywilnym oraz w ust. 1, przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w terminie 45 dni od dnia powzięcia wiadomości o okoliczności uzasadniającej odstąpienie w następujących przypadkach:
 - 1) Wykonawca nie rozpoczął realizacji usług w ciągu 7 dni z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
 - 2) Wykonawca, pomimo pisemnych zastrzeżeń nie wykonuje prac zgodnie z warunkami umownymi lub w rażący sposób zaniedbuje zobowiązania umowne
 - 3) Wykonawca nie wywiązał się z obowiązku zatrudnienia pracowników w oparciu o stosunek pracy,
 - 4) gdy łączna suma naliczonych kar umownych przekroczy 20% wynagrodzenia netto, określonego w § 4 ust. 1, ustalonego w dniu zawarcia Umowy,
3. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w terminie 45 dni od dnia w którym Zamawiający powiadomił pisemnie Wykonawcę, że nie będzie mógł pokryć zobowiązań finansowych wynikających z niniejszej umowy.
4. Odstąpienie od Umowy może nastąpić wyłącznie w formie pisemnej wraz z podaniem uzasadnienia. Odstąpienie wywołuje skutek z chwilą złożenia drugiej stronie oświadczenia o odstąpieniu od umowy. Za prace zrealizowane przez Wykonawcę do czasu odstąpienia od umowy należy się Wykonawcy odpowiednie wynagrodzenie.
5. W razie odstąpienia od Umowy, strony sporządzą w terminie 5 dni od daty odstąpienia, protokół inwentaryzacji wykonanych prac. Protokół inwentaryzacji będzie stanowić, podstawę do ostatecznego rozliczenia Przedmiotu Umowy.
6. Koszty zabezpieczenia przerwanych prac, ponosi strona winna odstąpienia od Umowy.

§ 12

ZMIANY UMOWY

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia dotyczące Umowy wymagają formy pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający dopuszcza zmiany umowy zgodnie z art. 353¹ Kodeksu cywilnego i określa katalog otwarty zmian umowy obejmujący w szczególności:
 - 1) zmiany wynagrodzenia, w sytuacji gdy rozliczenie dokonane na podstawie § 5 ust. 1 przekroczy wynagrodzenie określone w § 4 ust. 1,
 - 2) zmiany terminu realizacji Przedmiotu Umowy,
 - 3) możliwość dokonywania zmian postanowień w zakresie wysokości wynagrodzenia lub skrócenia albo wydłużenia terminów wykonania Przedmiotu Umowy z przyczyn mających obiektywny wpływ na wykonanie Przedmiotu Umowy, o czas trwania tych przyczyn, gdy zaistnieje brak możliwości udostępnienia pomieszczeń z przyczyn niezależnych od Wykonawcy na okres powyżej jednego miesiąca.
3. Strona, występująca o zmianę postanowień Umowy, zobowiązana jest do udokumentowania zaistnienia okoliczności, stanowiących przesłankę do zmiany. Wniosek o zmianę postanowień Umowy musi być złożony na piśmie.

4. Wystąpienie Wykonawcy z wnioskiem o zmianę Umowy, skutkuje powstaniem po stronie Zamawiającego uprawnienia do wprowadzenia zmian do Umowy, nie zaś obowiązku. Okoliczności te nie mogą również stanowić podstawy roszczeń Wykonawcy o odszkodowanie.

§ 13

CESJA WIERZYTELNOŚCI

1. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego przenieść wierzytelności z Umowy na osoby trzecie tytułem darmym jak i odpłatnie. Zamawiający uprawniony jest do wnoszenia uwag do umów przeniesienia wierzytelności wynikających z niniejszej Umowy.
2. Wierzytelności wynikające z Umowy nie mogą być przedmiotem aportu, chyba że na powyższe Zamawiający wyrazi uprzednią zgodę w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 14

KLAUZULA INFORMACYJNA

DOTYCZĄCA OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH

Strony Umowy poinformują osoby kontaktowe, koordynujące oraz realizujące wykonanie niniejszej umowy o poniższej klauzuli informacyjnej wynikającej z art. 13 i 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, dalej RODO:

1. Administratorem danych ww. osób jest Zarząd Dróg Wojewódzkich w Gdańsku, ul. Mostowa 11a, 80-778 Gdańsk, email: sekretariat@zdwgdansk.pl.
2. Kontakt z Inspektorem ochrony danych możliwy jest drogą mailową na adres: iod@zdwgdansk.pl.
3. Celem przetwarzania danych osobowych ww. osób jest umożliwienie kontaktu, koordynacji oraz realizacji umowy pomiędzy jej stronami.
4. Źródłem danych jest druga strony Umowy, która podała dane niezbędne do realizacji ww. celu tj. dane identyfikacyjne oraz teleadresowe.
5. Dane przetwarzane są na podstawie następujących podstaw prawnych:
 - 1) dane drugiej strony Umowy, jeśli strona jest osobą fizyczną, przetwarzane są na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO, tj., gdy przetwarzanie jest niezbędne do wykonania Umowy lub podjęcia działań przed zawarciem Umowy,
 - 2) dane osób reprezentujących przetwarzane są na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO, w związku z ustawą z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny,
 - 3) dane osób wyznaczonych do kontaktu, koordynacji lub realizacji Umowy przetwarzane są na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO, w związku prawnie usprawiedliwionym interesem Administratora, polegającym na umożliwieniu kontaktu pomiędzy jej stronami.
6. Dane będą przechowywane przez 5 lat licząc od końca roku kalendarzowego, w którym Umowa została rozwiązana lub wygasła lub do końca gwarancji lub rękojmi, chyba że przepisy przewidują dłuższy okres przechowywania dla tych danych.
7. Odbiorcami danych są podmioty uprawnione do ujawnienia im danych na mocy przepisów

prawa, w tym strony zawartej Umowy. Dane osobowe mogą być również powierzone podmiotom, które świadczą usługi dla Administratora.

8. Osoby, których dotyczy niniejsza klauzula mają prawo do: ochrony swoich danych, żądania dostępu do nich, uzyskania ich kopii, sprostowania, usunięcia danych lub ograniczenia ich przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych oraz prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, e-mail: kancelaria@uodo.gov.pl).

§ 15

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wszelkie spory wynikłe z niniejszej Umowy poddane zostaną rozstrzygnięciu sądu właściwego dla Zamawiającego.
2. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach: dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy, w tym jeden egzemplarz umowy Zamawiającego i jeden egzemplarz umowy Wykonawcy zawiera komplet załączników.
3. Wykaz załączników stanowiących integralne części Umowy:
 - 1) Opis Przedmiotu Zamówienia (OPZ).
 - 2) Oferta Wykonawcy wraz z załącznikami.
 - 3) Wzór Rejestru nienależytego wykonania usługi.

* - niepotrzebne skreślić,

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

(podpis Dyrektora lub innej osoby upoważnionej)

PRZY KONTRASYGNAKCE:

z upoważnienia Skarbnika Województwa Pomorskiego

(podpisy z-cy Dyrektora ds. Finansowych, Głównego Księgowego)